

म.प्र. जन अभियान परिषद्

(योजना आर्थिक एवं सांख्यिकी विभाग म.प्र. शासन)
कक्ष क्र. 75 कलेक्टर कार्यालय द्वितीय तल टीकमगढ़ म.प्र. फोन न. 07683-247375
E-mail -tik_dcjap@rediffmail.com
web site- www.mpjap.org

क्र. 167 / ज.अ.प. / टीकमगढ़ / 11
प्रति,

दिनांक 21 / 07 / 2011

जनसम्पर्क अधिकारी
जिला टीकमगढ़ म.प्र.

विषय- स्वैच्छिक संगठनों हेतु विज्ञप्ति
नवांकुर योजना हेतु स्वयंसेवी संस्थाओं से आवेदन
आमंत्रित किये जाने हेतु विज्ञप्ति का प्रकाशन किया जाना है विज्ञप्ति का
प्रारूप निम्नानुसार है।

कार्यालय : म.प्र. जन अभियान परिषद् टीकमगढ़ (म.प्र.)

“स्वैच्छिक संगठनों हेतु विज्ञप्ति”

प्रस्फुटन समितियों को स्वैच्छिक संगठन के रूप में खड़ा कर समितियों को उत्कृष्ट बनाने हेतु नवांकुर योजना की शुरुआत की जा रही है। जिले के समस्त विकासखण्डों में 12 तथा जिला मुख्यालय पर 2 स्वयंसेवी संस्था का चयन लीड संस्था के रूप में अन्य समितियों की क्षमता वृद्धि, अनुश्रवण एवं मूल्यांकन का कार्य करने हेतु किया जाना है। नगरीय क्षेत्र में चयनित संस्था सबके लिये शिक्षा, सबके लिये स्वास्थ्य, कुपोषण, नशामुक्ति, पर्यावरण संरक्षण, जल संरक्षण, ऊर्जा संरक्षण इत्यादि विषयों तथा शासकीय योजनाओं के सुचारु संचालन में जन सहभागिता प्राप्त करने हेतु कार्य करेगी। नवांकुर योजना हेतु पंजीकृत स्वयंसेवी संस्थाओं से आवेदन आमंत्रित किये जाते हैं। आवेदन का प्रारूप- www.tikamgarh.nic.in एवं www.mpjap.org पर उपलब्ध है।

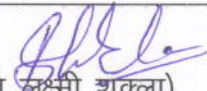
विज्ञप्ति मान्य करने/निरस्त /चयन संबंधी जिला समिति का निर्णय अंतिम होगा।

आवेदन की अंतिम तिथि - 30 जुलाई 2011 को कार्यालयीन दिवस में सायं 5.30 बजे तक।

आवेदन पत्र रजिस्ट्र डाक द्वारा ही स्वीकार किये जावेगे।

आवेदन भेजने का पता -

जिला समन्वयक, म.प्र.जन अभियान परिषद्
कक्ष क्र. 75 द्वितीय तल संयुक्त कलेक्टर कार्यालय
टीकमगढ़ (म.प्र.)


(श्रीमति लक्ष्मी शुक्ला)
जिला समन्वयक
म.प्र.जन अभियान परिषद्
टीकमगढ़

म.प्र. जन अभियान परिषद्

(योजना आर्थिक एवं सांख्यिकी विभाग म.प्र. शासन)
कक्ष क्र. 75 कलेक्टर कार्यालय द्वितीय तल टीकमगढ़ म.प्र. फोन न. 07683-247375
E-mail -tik_dcjap@rediffmail.com
web site- www.mpjap.org

क्र. 167 / ज.अ.प. / टीकमगढ़ / 11
प्रति,

दिनांक 21/07/2011

जनसम्पर्क अधिकारी
जिला टीकमगढ़ म.प्र.

विषय- स्वैच्छिक संगठनों हेतु विज्ञप्ति
नवांकुर योजना हेतु स्वयंसेवी संस्थाओं से आवेदन
आमंत्रित किये जाने हेतु विज्ञप्ति का प्रकाशन किया जाना है विज्ञप्ति का
प्रारूप निम्नानुसार है।

कार्यालय : म.प्र. जन अभियान परिषद् टीकमगढ़ (म.प्र.)

“स्वैच्छिक संगठनों हेतु विज्ञप्ति”

प्रस्फुटन समितियों को स्वैच्छिक संगठन के रूप में खड़ा कर समितियों को उत्कृष्ट बनाने हेतु नवांकुर योजना की शुरुआत की जा रही है। जिले के समस्त विकासखण्डों में 12 तथा जिला मुख्यालय पर 2 स्वयंसेवी संस्था का चयन लीड संस्था के रूप में अन्य समितियों की क्षमता वृद्धि, अनुश्रवण एवं मूल्यांकन का कार्य करने हेतु किया जाना है। नगरीय क्षेत्र में चयनित संस्था सबके लिये शिक्षा, सबके लिये स्वास्थ्य, कुपोषण, नशामुक्ति, पर्यावरण संरक्षण, जल संरक्षण, ऊर्जा संरक्षण इत्यादि विषयों तथा शासकीय योजनाओं के सुचारु संचालन में जन सहभागिता प्राप्त करने हेतु कार्य करेगी। नवांकुर योजना हेतु पंजीकृत स्वयंसेवी संस्थाओं से आवेदन आमंत्रित किये जाते हैं। आवेदन का प्रारूप- www.tikamgarh.nic.in एवं www.mpjap.org पर उपलब्ध है।

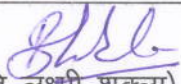
विज्ञप्ति मान्य करने/निरस्त /चयन संबंधी जिला समिति का निर्णय अंतिम होगा।

आवेदन की अंतिम तिथि - 30 जुलाई 2011 को कार्यालयीन दिवस में सायं 5.30 बजे तक।

आवेदन पत्र रजिस्ट्रार डाक द्वारा ही स्वीकार किये जावेगे।

आवेदन भेजने का पता -

जिला समन्वयक, म.प्र.जन अभियान परिषद्
कक्ष क्र. 75 द्वितीय तल संयुक्त कलेक्टर कार्यालय
टीकमगढ़ (म.प्र.)


(श्रीमति लक्ष्मी शुक्ला)
जिला समन्वयक
म.प्र.जन अभियान परिषद्
टीकमगढ़

म.प्र. जन अभियान परिषद्
(योजना आर्थिक एवं सांख्यिकी विभाग, म.प्र. शासन)

आवेदन प्रपत्र

1. सामान्य जानकारी

- 1.1 संस्था का नाम :
- 1.2 संक्षिप्त नाम (यदि हो तो) :
- 1.3 गठन का दिनांक :
- 1.4 पंजीयन दिनांक : /पंजीयन क्रं.....
पंजीकरण अधिनियम का नाम जिसके अंतर्गत पंजीयन कराया गया :
- 1.5 पंजीकृत पता :
.....
जिला/राज्य:पिन :.....
फोन नं (एस.टी.डी. कोड सहित) :.....
फेक्स नम्बर : ई-मेल :
वेबसाईट :
- 1.6 यदि संस्था वर्तमान में उक्त पते पर स्थित नहीं है तो वर्तमान पता :
.....
जिला/राज्य:पिन :.....
फोन नं (एस.टी.डी. कोड सहित) :.....
फेक्स नम्बर : ई-मेल :
वेबसाईट :
- 1.7.1 संस्था के अध्यक्ष/सचिव का नाम
फोन नं. (एस.टी.डी. कोड सहित)/मोबाईल नं. :.....
ई-मेल :
- 1.7.2 प्रमुख कार्यकर्ता (Chief functionary) का नाम
पद
फोन नं. (एस.टी.डी. कोड सहित)/मोबाईल नं. :.....
ई-मेल :

1.8 संस्था की शाखा/शाखाओं के पते (यदि हो तो) :

क्र.	शाखा	शाखा प्रमुख	पता	फोन/फैक्स नं.	ई-मेल

1.9 संस्था का कार्य क्षेत्र (सम्पूर्ण भारत/राज्य/संभाग/जिला) कृपया विवरण दें :

क्र.	राज्य	जिलों के नाम	ग्राम/शहरों की संख्या	विषय क्षेत्र
1.				
2.				
3.				

1.10 अन्य महत्वपूर्ण पंजीयन :

क्र.	अधिनियम/धारा का नाम	पंजीयन क्र. एवं दिनांक	पंजीयन वैधता दिनांक तक
1	इनकम टैक्स अधिनियम धारा 12 A		
2	इनकम टैक्स अधिनियम TAN No.		
3	इनकम टैक्स अधिनियम PAN No.		
4	इनकम टैक्स अधिनियम धारा 80 G.		
5	इनकम टैक्स अधिनियम धारा 35 AC		
6	FCRA/FEMA अधिनियम		
7	अन्य (विवरण दें.....)		

1.11 क्या संस्था द्वारा पंजीकरण अधिनियम के नियमों/विनियमों के अनुसार वांछित जानकारी रजिस्ट्रार ऑफिस में जमा की जाती है? हाँ नहीं

1.12 क्या संस्था स्वयंसेवी संस्थाओं के किसी नेटवर्क/फेडरेशन से संबंध रखती है ? हाँ..... नहीं
यदि हाँ तो कृपया विवरण दें :

2 संस्था की दृष्टि, लक्ष्य एवं रणनीति

2.1 क्या संस्था की दृष्टि (Vision), लक्ष्य (Mission), तथा उद्देश्य (Objective), परिभाषित है?
हाँ नहीं

यदि हाँ जो कृपया विवरण दे :

दृष्टि (Vision) :

लक्ष्य (Mission) :

उद्देश्य (Objectives) :

3. संचालक मण्डल

3.1 संस्था की साधारण सभा में कुल सदस्यों की संख्या :

3.2 संस्था की कार्यकारिणी समिति के सदस्यों का विवरण (आवश्यकता होने पर पृथक से पृष्ठ संलग्न करें) :

क्र.	नाम	पद	पता (फोन नं. तथा ई-मेल सहित)	आयु	लिंग	वर्ग (सामान्य /अ.पि.व. /अनु.जा. /अ.ज. जा.)	शैक्षणिक योग्यता	व्यवसाय	विकासाल्म क क्षेत्र में अनुभव (वर्षों में)	अन्य सदस्य के साथ यदि खून का रिश्ता है तो स्पष्ट करें।
1										
2										
3										
4										
5										
6										

3.3 कार्यकारिणी समिति की सदस्यता किस तरह प्राप्त की जाती है ?

नामांकन द्वारा : चुनाव द्वारा : दोनों से :

3.4 संस्था द्वारा साधारण सभा की बैठकें कितने अंतराल में की जाती है ?

.....

3.5 संस्था द्वारा कार्यकारिणी समिति की बैठके कितने अंतराल में की जाती हैं ?

.....

5.4 क्या संस्था में समस्त पदों हेतु स्पष्ट कार्य विवरण (Job description) है ?

हाँ : नहीं :

5.5 क्या संस्था में सदस्य कर्मचारियों को संप्रेषित एवं लिखित मानव संसाधन नीति (HR Policy) है ?

हाँ : नहीं :

5.6 क्या संस्था में कर्मचारियों को प्रोत्साहित करने हेतु पुरस्कार/प्रोत्साहन राशि/अन्य का प्रावधान है ?

हाँ : नहीं :

यदि हाँ तो कृपया स्पष्ट करें :

.....

.....

.....

5.7 क्या संस्था द्वारा कर्मचारियों की क्षमता वृद्धि हेतु प्रशिक्षण आदि कार्यक्रमों का आयोजन किया जाता है?

हाँ : नहीं :

यदि हाँ तो कृपया गत वर्ष आयोजित प्रशिक्षण कार्यक्रमों का निम्न तालिका में विवरण दें :

क्र.	विषय	कार्यकर्ताओं की संख्या	स्थान
1.			
2.			
3.			

6 वित्तीय संसाधन एवं जवाबदेही

6.1 क्या संस्था का कार्यालय स्वयं/किराये के भवन में संचालित है ? (स्पष्ट करें) :

.....

6.2 विगत तीन वित्तीय वर्षों में आय एवं व्यय का विवरण :

वित्तीय वर्ष 2006-07		वित्तीय वर्ष 2007-08		वित्तीय वर्ष 2008-09	
आय	व्यय	आय	व्यय	आय	व्यय

6.3 वित्तीय सहयोग के प्रमुख स्रोतों के नाम :

1.
2.
3.
4.

6.4 क्या संस्था द्वारा प्रत्येक लेनदेन की प्रविष्टि की जाती है ?

हाँ : नहीं :

6.5 क्या संस्था के लेखा का अंकेक्षण नियमानुसार किया जाता है ?

हाँ : नहीं :

6.6 लेखा के किन्हीं महत्वपूर्ण बिन्दुओं पर गत वर्ष कोई गंभीर आपत्ति प्रगट की गई?

हाँ : नहीं :

यदि हाँ तो विवरण दें :

.....

7. पारदर्शिता एवं उपलिब्धियाँ

पारदर्शिता :

7.1 क्या संस्था द्वारा साधारण सभा/कार्यकारिणी समिति के संबंध में विविध जानकारी (संरचना/सदस्यों का विवरण/सदस्यों को देय राशि की जानकारी) आदि सार्वजनिक तौर पर (प्रतिवेदन/वेबसाईट/अन्य प्रकार से) दी जाती है ?

हाँ : नहीं :

यदि हाँ तो स्पष्ट करें :

.....

7.2 क्या संस्था द्वारा वित्तीय एवं भौतिक प्रतिवेदन स्टोक होल्डर्स/जुड़े हुये सदस्यों/इच्छुक व्यक्ति को/सार्वजनिक स्तर पर (वेबसाईट) उपलब्ध करवाया जाता है ?

हाँ : नहीं :

यदि हाँ तो स्पष्ट करें :

.....

उपलिब्धियाँ :

7.3 क्या संस्था को किसी प्रकार का प्रोत्साहन/प्रशंसा प्रमाण-पत्र/पुरुस्कार प्राप्त हुआ है ?

हाँ : नहीं :

यदि हाँ तो वैधता दिनांक का उल्लेख करते हुये विवरण दें :

.....
.....

7.4 अन्य आवश्यक जानकारी :.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

नोट : आवश्यकता अनुसार अतिरिक्त पृष्ठ का उपयोग करें।

सूचना दाता के हस्ताक्षर :-

नाम :-

पद :-

दिनांक :-