

कार्यालय कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी टीकमगढ़ (म0प्र0)

दूरभाष/फैक्स नंबर : 07683-247361 E-mail - deotikamgarh@gmail.com

कमांक 25/सामा0निर्वा0/2018

1928

टीकमगढ़ दिनांक:- 10/10/18

// प्रचार-प्रसार सामग्री मुद्रण हेतु निविदा //

विधानसभा निर्वाचन 2018 एवं आगामी लोकसभा निर्वाचन 2019 के कार्य हेतु टीकमगढ़ जिले की विधानसभा निर्वाचन क्षेत्र 43-टीकमगढ़, 44-जतारा, 45-पृथ्वीपुर, 46-निवाड़ी, 47-खरगापुर में नीचे अंकित विवरण अनुसार टीकमगढ़ जिले के प्रचार-प्रसार सामग्री मुद्रण कार्य किया जाना है। इच्छुक व्यक्ति/संस्थाओं से निविदा आमंत्रित की जाती है। विवरण, अर्हताएं एवं शर्तें निम्नानुसार हैं:-

1. फ्लैक्स की छपाई एवं दर:-

फ्लैक्स प्रिंटिंग कार्य	क्वालिटी	दर
नार्मल क्वालिटी	200 जीएसएम	प्रति वर्ग फुट
नार्मल क्वालिटी	300 जीएसएम	प्रति वर्ग फुट
स्टार क्वालिटी	300 जीएसएम	प्रति वर्ग फुट
स्टार क्वालिटी	340 जीएसएम	प्रति वर्ग फुट
सुपर स्टार क्वालिटी	440 जीएसएम	प्रति वर्ग फुट

2. शहर के विभिन्न स्थानों पर फ्लैक्स लगाना:- तहसील मुख्यालय, नगरीय निकाय मुख्यालय

फ्लैक्स इन्स्टॉलेशन (स्थान)	दर
तहसील मुख्यालय, नगरीय निकाय मुख्यालय	प्रति फ्लैक्स

3. फ्लैक्स लगाने हेतु फ़ैम तैयार करना:-

चौरस पाईप के द्वारा फ़ैम तैयार करना	दर
1/4 इंच गुणा 1/4 इंच	running Sqft.
1 इंच गुणा 1 इंच	running Sqft.
1 इंच गुणा 2 इंच	running Sqft.

4. पेम्पलेट प्रिंट करना

पेम्पलेट(अनुमानित 500 नग)	साइज	पेपर क्वालिटी	दर
ब्लैक एंड व्हाइट	ए-4	110 जीएसएम	प्रति सैकडा
ब्लैक एंड व्हाइट	ए-4	200 जीएसएम	प्रति सैकडा
मल्टीकलर	ए-4	110 जीएसएम	प्रति सैकडा
मल्टीकलर	ए-4	200 जीएसएम	प्रति सैकडा

Sub

5. स्टीकर तैयार करना ग्लू सहित

स्टीकरग्लू सहित (अनुमानित 500 नग)	साईज	पेपर क्वालिटी	दर
ब्लैक एंड व्हाइट	ए-4	100 जीएसएम	प्रति सैकडा
ब्लैक एंड व्हाइट	8'×10'	100 जीएसएम	प्रति सैकडा
ब्लैक एंड व्हाइट	ए-4	200 जीएसएम	प्रति सैकडा
ब्लैक एंड व्हाइट	8'×10'	200 जीएसएम	प्रति सैकडा
मल्टीकलर	ए-4	100 जीएसएम	प्रति सैकडा
मल्टीकलर	8'×10'	100 जीएसएम	प्रति सैकडा
मल्टीकलर	ए-4	200 जीएसएम	प्रति सैकडा
मल्टीकलर	8'×10'	200 जीएसएम	प्रति सैकडा

6. प्रमाण पत्र तैयार करना

प्रमाण पत्र (अनुमानित 300 नग)	साईज	पेपर क्वालिटी	दर
ब्लैक एंड व्हाइट	ए-4	200 जीएसएम	प्रति सैकडा
ब्लैक एंड व्हाइट	ए-4	300 जीएसएम	प्रति सैकडा
मल्टीकलर	ए-4	200 जीएसएम	प्रति सैकडा
मल्टीकलर	ए-4	300 जीएसएम	प्रति सैकडा

7. ब्राउजर प्रिंट करना

ब्राउजर (अनुमानित 300 नग)	पेपर क्वालिटी	दर
ब्लैक एंड व्हाइट	200 जीएसएम	प्रति सैकडा (As Per Card Size)
ब्लैक एंड व्हाइट	300 जीएसएम	प्रति सैकडा (As Per Card Size)
मल्टीकलर	200 जीएसएम	प्रति सैकडा (As Per Card Size)
मल्टीकलर	300 जीएसएम	प्रति सैकडा (As Per Card Size)

8. पोस्टर तैयार करना

पोस्टर (अनुमानित 500 नग)	साईज	पेपर	क्वालिटी
ब्लैक एंड व्हाइट	12"×18"	200 जीएसएम	प्रति सैकडा
ब्लैक एंड व्हाइट	12"×18"	300 जीएसएम	प्रति सैकडा
मल्टीकलर	12"×18"	200 जीएसएम	प्रति सैकडा
मल्टीकलर	12"×18"	300 जीएसएम	प्रति सैकडा

*Handwritten signature/initials*

9. बैनर :-

विवरण	दर
कपड़ा	प्रति वर्ग फुट

10. नेम प्लेट :-

विवरण	दर
विनाइल प्रिंटेड नेम प्लेट	running Sqft.

11. लेटर हेड :-

विवरण	दर
1. जे0के0बॉन्ड पेपर ए4 साईज (मल्टी कलर)	100 पेज वाला प्रति नग मय बाईडिंग
2. जे0के0बॉन्ड पेपर ए4 साईज	100 पेज वाला प्रति नग मय बाईडिंग
4. छोटा साईज (मल्टी कलर)	100 पेज वाला प्रति नग मय बाईडिंग

12. रबर स्टॉम्प :-

विवरण	दर
2. रबर स्टाम्प	प्रति नग
2. सामान्य स्टाम्प (द्विभाषी) (प्रति पंक्ति दर)	प्रति नग
3. गोल/ओवल स्टाम्प	प्रति नग
4. दिनांकित स्टाम्प (छोटा आकार)	प्रति नग
5. स्वतः स्याही स्टाम्प (प्रति स्टाम्प दर)	प्रति नग
6. ब्लॉक स्टाम्प (बड़े आकार वाला डायरी डेटर)	प्रति नग

शर्तः:-

1. संबंधित आवश्यक सामग्री/विवरण अनुसार अपनी दर प्रस्तुत करनी होगी।
2. फर्म के बारे में विवरण, कार्य अनुभव इत्यादि दरों के साथ संलग्न करें। ताकि फर्म का विश्लेषण करने के उपरांत निर्णय किया जा सके।
3. फर्म में अपना आवेदन कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी के नाम एवं निर्धारित प्रारूप सामग्री विवरण के अनुसार अपनी दरें प्रस्तुत कर सकते हैं।
4. निविदाकर्ता को प्रतिभूति राशि रूपये 10,000/- डीडी/एफडी के रूप में कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी टीकमगढ़ के नाम संलग्न करना अनिवार्य होगा बिना प्रतिभूति राशि के निविदा प्रपत्र मान्य नहीं किया जावेगा भले ही उनकी दरें न्यूनतम क्यों न हों प्रतिभूति राशि चैक अथवा नगद के रूप में स्वीकार नहीं की जावेगी।
5. समस्त प्राप्त निविदाओं को समक्ष समिति के समक्ष खोलने के उपरांत सिर्फ दरों के आधार पर ही कार्य आवंटित नहीं किया जायेगा। अपितु फर्म का कार्य अनुभव उसकी कार्य करने की क्षता इत्यादि को भी समिति के द्वारा परीक्षण करने के उपरांत संतुष्ट होने पर कार्य आवंटन किया जायेगा।

6. निविदा में प्राप्त दरों का कुल गणना प्रस्तावित मात्रा से किया जा कर न्यूनतम दरों को मान्य कर किया जावेगा।
7. निविदा के संबंध में अन्य आवश्यक जानकारी/प्रपत्र कार्यालयीन समय में दिनांक 22/10/2018 दोपहर 2:00 बजे जिला निर्वाचन कार्यालय टीकमगढ़ में व्यक्तिगत रूप से उपस्थित होकर प्राप्त किया जा सकता है।
8. इच्छुक संस्था/फर्म अपनी निविदाएं निर्वाचन कार्यालय टीकमगढ़ के कक्ष क्रं0 43 में समिति के समक्ष खोली जायेगी। इच्छुक निविदाकर्ता तत्समय उपस्थित रह सकते हैं।
9. किसी भी विवाद की स्थिति में कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी टीकमगढ़ का निर्णय अंतिम होगा जो संबंधित एजेंसी संस्था/फर्म पर बाध्यकारी होगा।

AKA

(अभिजीत अग्रवाल)

कलेक्टर

एवं जिला निर्वाचन अधिकारी

टीकमगढ़ (M090)

फर्म/संस्था द्वारा प्रस्तुत किये जाने वाला वित्त प्रस्ताव  
(प्रपत्र-अ)

कार्य का नाम

प्रचार प्रसार सामग्री मुद्रण

निविदाकर्ता/संस्था का नाम

.....

प्रति,

कलेक्टर

एवं जिला निर्वाचन अधिकारी

टीकमगढ़ (म0प्र0)

विषय:- विधानसभा निर्वाचन 2018 एवं आगामी लोकसभा निर्वाचन 2019 की व्यवस्थाएँ हेतु प्रस्ताव जमा करने बाबत।

महोदय,

उपरोक्त विषयांतर्गत लेख है कि टीकमगढ़ जिले की पांचों विधानसभा निर्वाचन क्षेत्रों में निर्वाचन कार्य से संबंधित प्रचार-प्रसार सामग्री मुद्रण कार्य हेतु तकनीकी एवं वित्तीय प्रस्ताव संलग्न प्रपत्र अनुसार प्रेषित है।

हमारे द्वारा मुहरबंद प्रस्ताव के साथ प्रकाशित निविदा में उल्लेखित समस्त शर्तों का पूर्ण रूप से अध्ययन कर लिया गया है जो हमें मान्य है।

हमारे द्वारा निर्धारित राशि रु. 10000/- (शब्दों में) दस हजार रुपये मात्र की धरोहर राशि बैंक.....के डीडी/एफडी क्रमांक..... दिनांक..... के रूप में प्रस्ताव के साथ जमा कर दी गई है।

दिनांक.....

स्थान.....

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर

नाम-.....

पता-.....

**संस्था द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाला तकनीकी प्रस्ताव  
(प्रपत्र-ब)**

- 1 1.1 कार्य का नाम प्रचार प्रसार सामग्री मुद्रण
- 1.2 संस्था / फर्म का नाम .....
- 1.3 पंजीयन क्रमांक .....
- 1.4 टिन नं. ....
- 1.5 सर्विस टैक्स नं. ....
- 1.6 पता .....
- 1.7 टेलीफोन / मोबाईल नं. ....
- 1.8 फैक्स नं. ....
- 1.9 ई-मेल आई.डी. ....

2 निविदाकार द्वारा पिछले 03 वर्षों में किए गए कार्यों की सूची

क्रं.	कार्य का नाम	विभाग / संस्था का नाम	कार्यादेश क्र० व दिनांक	कार्य की लागत	कार्य का आरंभ दिनांक	कार्य का पूर्णता दिनांक	रिमार्क

3 विगत 03 वर्षों का टर्नोवर

कार्य	वर्ष	लागत (लाख में)
03 वर्षों में किये गए कार्य का कुल टर्नोवर	2013-14	
	2012-13	
	2011-12	
उक्त बैलेंस सीट चार्टर्ड एकाउंटेंट से सत्यापित होना चाहिए।		

दिनांक.....

स्थान.....

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर  
नाम-.....  
पता-.....

AKR

## घोषणा

मैं ..... घोषणा करता हूँ कि मेरे द्वारा प्रस्तुत उपरोक्त जानकारी सही एवं सत्य है एवं मैंने निविदा की सभी शर्तों को अच्छी तरीके से पढ़ लिया है एवं उन्हें मानने के लिये तैयार हूँ। किसी भी प्रकार के विवाद की स्थिति में संपूर्ण जबाबदारी मेरी होगी एवं निविदा स्वीकृतकर्ता अधिकारी का निर्णय मुझे मान्य होगा।

दिनांक- .....

स्थान- .....

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर

नाम- .....

पता- .....

.....