

सूचना के अधिकार
अधिनियम 2005 के तहत 17
बिन्दुओं की जानकारी

अध्याय-2 (मैनुअल-1)

संगठन की विषष्टियां, कृत्य एवं कर्तव्य

लोक प्राधिकरण के उद्येष्ठ	पंचायतों का गठन, निरीक्षण, आडिट एवं सामाजिक न्याय विभाग की हितग्राही मूलक योजनाओं का संचालन (सामाजिक सुरक्षा/वृद्धावस्था पेंशन/परिवार सहायता/निःषक्त,छात्रवृत्ति, कृत्रिम उपकरण, शल्य चिकित्सा एवं पुर्नवास आदि)
लोक प्राधिकरण का मिषन/विजन	कोइ भी सामग्री किसी भी रूप में जैसे रिकार्ड, दस्तावेज, ई-मेल, समाचार पत्रिका, लॉगबुक पत्रिका, सरकुलर, अनुबंध, प्रतिवेदन जिसे इलेक्ट्रोनिक फॉर्मेट में कम्प्यूटराइज किया गया है जिसकी सूचना लोक प्राधिकरण द्वारा दी जावेगी ।
लोक प्राधिकरण का संक्षिप्त इतिहास ओर इसके गठन का प्रसंग	प्रजातन्त्र में प्रषासन द्वारा लिये गये निर्णय जनसामान्य की जीवन प्रणाली को प्रभावित करते हैं के बावत् केन्द्र सरकार द्वारा लोक सभा में पारित सूचना के अधिकार अधिनियम 2005 लाया गया ।
लोक प्राधिकरण के कर्तव्य	जनसामान्य को सूचना प्रदाय करना
लोक प्राधिकरण के मुख्य कृत्य	उपसंचालक पंचायत एवं सामाजिक न्याय के कार्य जो जन सामान्य से संबंधित है समयावधि में उपलब्ध कराना
लोक प्राधिकरण द्वारा प्रदत्त सेवाओं की सूची एवं उनका संक्षिप्त विवरण	अधिनियम 2005 के तहत जन समुदाय द्वारा प्राप्त आवेदन पर तत्काल कार्यवाही कर सूचना प्रदाय करना
लोक प्राधिकरण के विभिन्न स्तरों (षासन, निदेशालय, क्षेत्र, जिला, ब्लाक आदि) पर संगठनात्मक ढांचा (जहाँ लागू हो)	उपसंचालक पंचायत एवं सामाजिक न्याय अन्तर्गत लोक सूचना अधिकारी श्री एन.के. शर्मा उपसंचालक पंचायत एवं सामाजिक न्याय सहायक लोक सूचना अधिकारी डॉ० सी.बी. मिश्रा जिला अंकेक्षक अपीली अधिकारी श्री मनीष श्रीवास्तव कलेक्टर जिला टीकमगढ़ सूचना के अधिकार अधि. 2005 के तहत आवष्यक कार्यवाही हेतु नामांकित किया गया है।
लोक प्राधिकरण की कार्यदक्षता बढ़ाने हेतु जन सहयोग की अपेक्षाएं	सामान्यजन से यह अपेक्षा की जाती है कि, अपने आवेदन समय पर एवं चाही गई जानकारी स्पष्ट रूप से निर्धारित प्रारूप में मय शुल्क एवं सूचना लागत सहित जमा करें
जन सहयोग सुनिश्चित करने के लिये विधि/व्यवस्था	कार्यालय स्तर पर विभाग द्वारा समय का निर्धारण एवं कक्ष आवंटित किया गया है एवं इसकी जानकारी सूचना पटल पर चस्पा की गई है।
जन सेवाओं के अनुश्रवण एवं षिकायतों के निराकरण की व्यवस्था	उपसंचालक पंचायत एवं सामाजिक न्याय कार्यालय में शेष यथावत्
मुख्य कार्यालय तथा विभिन्न स्तरों पर कार्यालयों के पते (कृपया पतों का जनपदवार वर्गीकरण करें)	कार्यालय उपसंचालक पंचायत एवं सामाजिक न्याय कलेक्ट्रेट परिसर टीकमगढ़
कार्यालय के खुलने का समय:	प्रातः 10.30 बजे
कार्यालय के बन्द होने का समय :	शाम 5.30 बजे

अध्याय-3 (मैनुअल-2)

अधिकारियों और कर्मचारियों की शक्तियां एवं कर्तव्य

कृपया निम्न प्रारूप पर अधिकारियों एवं कर्मचारियों की शक्तियों एवं कर्तव्यों का विवरण उपलब्ध कराएं ।

पद का नाम	उपसंचालक पंचायत एवं सामाजिक न्याय पंचायत टीकमगढ़	
शक्तियां	प्रशासकीय	1. समस्त प्रशासकीय शक्तियाँ 2. 3. 4. 5.
	वित्तीय	1. समस्त वित्तीय शक्तियाँ 2. 3. 4. 5.
	अन्य	1. समस्त शक्तियाँ 2. 3. 4. 5.
कर्तव्य	1. पंचायत एवं सामाजिक न्याय विभाग के दिशा निर्देश के तहत समयावधि में लागू करना । 2. दिशा निर्देशों के तहत प्राप्त बजट आवंटन के अनुसार विभाग की योजनाओं को समयावधि में राशि का निर्धारण कर राशि का निर्गम करना । 3. कार्यालय से संबंधित समस्त कार्याकलापों का अनुश्रवण । 4. प्राप्त आवेदनों पर यथा कार्यवाही सुनिश्चित करना । 5. लोक सूचना अधिकारी के कर्तव्यों का निर्वहन करना ।	

कृपया निम्न प्रारूप पर अधिकारियों एवं कर्मचारियों की शक्तियों एवं कर्तव्यों का विवरण उपलब्ध कराएं ।

पद का नाम	जिला अंकेक्षक पंचायत एवं सामाजिक न्याय टीकमगढ़	
शक्तियां	प्रशासकीय	1. उपसंचालक द्वारा सोपे गये समस्त कार्य 2. 3. 4. 5.
	थवत्तिय	1. कोई नहीं 2. 3. 4. 5.
	अन्य	1. कोई नहीं 2. 3. 4. 5.
कर्तव्य	1. ग्रामीण विकास योजनाओं को दिषा निर्देश के तहत समयावधि में प्रस्तुत करना । 2. दिषा निर्देशों के तहत प्राप्त बजट आवंटन के अनुसार सामाजिक न्याय विभाग की योजनाओं को समयावधि में राषि का निर्गमन हेतु प्रस्ताव करना । 3. कार्यालय से संबंधित समस्त कार्याकलापों का अनुश्रवण । 4. प्राप्त आवेदनों पर यथा कार्यवाही सुनिश्चित करना । 5. सहायक लोक सूचना अधिकारी के कर्तव्यों का निर्वहन करना ।	

अध्याय-4 (मैनुअल-3)

कृत्यों के निर्वाहन हेतु नियम, विनियम, अनुदेश, निर्देशिका और अभिलेख

लोक प्राधिकरण अथवा उसके अधिकारियों एवं कर्मियों द्वारा अपने कृत्यों के निर्वाहन के लिये धारित तथा प्रयोग किये जाने वाले नियम, विनियम, अनुदेश, निर्देशिका और अभिलेख की सूची. निम्न प्रारूप पर प्रस्तुत कराएं। यह सूचना प्रत्येक अभिलेख के लिये पृथक से प्रस्तुत करें)

अभिलेख का नाम:- सामाजिक सुरक्षा पेंशन/वृद्धावस्था पेंशन/

अभिलेख का प्रकार

राष्ट्रीय परिवार सहायता

निम्न में से किसी प्रकार को चुने

निःषक्त छात्रवृत्ति, कृत्रिम अंग उपकरण

(नियम, निर्देशिका, अभिलेख एवं अन्य दस्तावेज)

अभिलेख का संक्षिप्त परिचय :- 1. योजना के तहत हितग्राहियों की सूची/आवंटित वित्तीय लक्ष्य नियम, विनियम, अनुदेश, निर्देशिका और अभिलेख की प्रति कहाँ से प्राप्त कर सकते हैं ?

पता : उपसंचालक पंचायत एवं सामाजिक न्याय टीकमगढ़

मासिक प्रतिवेदन का संधारण

दूरभाष : 07683-242383

नियम, विनियम, अनुदेश, निर्देशिका और अभिलेख की प्रति कहाँ से प्राप्त कर सकते हैं।

फैक्स : निरंक

ई0मेल0 : निरंक

अन्य :

नियम, विनियम, अनुदेश, निर्देशिका और अभिलेख की प्रति को प्राप्त करने का शुल्क (यदि कोई हो)

अध्याय-5 (मैनुअल-4)

निर्धारण व कार्यान्वयन के सम्बन्ध में जनता या जन-प्रतिनिधि से परामर्ष के लिये बनायी गयी व्यवस्था का विवरण

नीति निर्धारण हेतु क्या लोक प्राधिकरण द्वारा नीति निर्धारण के सम्बन्ध में जनता या जन प्रतिनिधि की परामर्ष/भागीदारी का कोई प्रावधान है ? यदि है तो व्यवस्था का विवरण इस प्रारूप में प्रस्तुत करें।

क्र.सं.	विषय/कृत्य का नाम	क्या इस विषय में जनता की भागीदारी अनिवार्य है ? (हाँ/नहीं)	जनता की भागीदारी सुनिश्चित करने के लिये की गई व्यवस्था
1.	सामाजिक सुरक्षा पेंशन/वृद्धावस्था पेंशन	हाँ	ग्रामसभा द्वारा अनुमोदन किया जाता है
2.	राष्ट्रीय परिवार सहायता	हाँ	-----,,-----
3.		हाँ	
4.		हाँ	
5.		हाँ	
6.		हाँ	

नीति के कार्यान्वयन हेतु

क्या लोक प्राधिकरण द्वारा नीति के कार्यान्वयन के सम्बन्ध में जनता या जन प्रतिनिधि से/की परामर्ष/भागीदारी का कोई प्राविधान है ? यदि है तो व्यवस्था का विवरण इस प्रारूप में प्रस्तुत करें।

क्र.सं.	विषय/कृत्य का नाम	क्या इस विषय में जनता की भागीदारी अनिवार्य है? (हाँ/नहीं)	जनता की भागीदारी सुनिश्चित करने के लिये की गई व्यवस्था
1.	सा0सुरक्षा पेंशन/वृद्धावस्था पेंशन	हाँ	ग्रामीण क्षेत्रों में ग्राम पंचायत, ग्रामसभा, जनपद पंचायत, शहरी क्षेत्रों में, नगरीय निकायों
2.	राष्ट्रीय परिवार सहायता	हाँ	-----,,-----
3.		हाँ	
4.		हाँ	
5.		हाँ	
6.		हाँ	

अध्याय-6 (मैनुअल-5)

लोक प्राधिकारी के पास या उनके नियंत्रण में उपलब्ध दस्तावेजों का प्रवर्गों (categories) के अनुसार विवरण

लोक प्राधिकरण के पास उपलब्ध शासकीय दस्तावेजों की जानकारी देने हेतु निम्न प्रारूप का प्रयोग करें। साथ ही यह भी बताएं की यह दस्तावेज कहाँ उपलब्ध रहते हैं जैसे कि सचिव स्तर पर ,निदेशालय स्तर पर, अन्य (कृपया "अन्य" का उपयोग करने के स्थान पर स्तर का उल्लेख करें)

क्र.सं	प्रवर्ग	दस्तावेज का नाम एवं एक पंक्ति में परिचय	दस्तावेज प्राप्त करने के लिये प्रक्रिया	धारक/नियंत्रणाधीन
1.	सा0सु0पे0 / वृ0पेंषन	बजट, आवंटन उपलब्ध कराना	सूचना सा0सु0पें0 / वृ0पें0 कक्ष से प्राप्त की जा सकती है	उपसंचालक पंचायत एवं सामाजिक न्याय
2.	राष्ट्रीय परिवार सहायता	-----,,----- -	-----,,-----	उपसंचालक पंचायत एवं सामाजिक न्याय
3.	निःषक्त छात्रवृत्ति	सूची एवं बजट आवंटन उपलब्ध कराना	-----,,-----	उपसंचालक पंचायत एवं सामाजिक न्याय
4.	कृत्रिम अंग उपकरण	समस्त दस्तावेज उपलब्ध कराना	-----,,-----	उपसंचालक पंचायत एवं सामाजिक न्याय
5.				
6.				

अध्याय-7 (मैनुअल-6)

बोर्ड,परिषदों,समितियों एवं अन्य निकायों का विवरण

कृपया लोक प्राधिकरण से संबद्ध बोर्ड, परिषदों, समितियों एवं अन्य निकायों का संक्षिप्त विवरण निम्न प्रारूप के आधार पर दें ।

संबद्ध संस्था का नाम एवं पता	1. अध्यक्ष, विकलांग सेवा संघ टीकमगढ़ 2. अध्यक्ष, दृष्टिहीन कल्याण संघ टीकमगढ़ 3. अध्यक्ष महिला बाल विकलांग कल्याण परिषद पृथ्वीपुर
संबद्ध संस्था का प्रकार (बोर्ड, परिषद,समिति,निकाय या अन्य)	समस्त संस्थाएँ उपसंचालक पंचायत एवं सामाजिक न्याय टीकमगढ़ द्वारा दिशा निर्देशों के तहत पंजीकृत की गई है।
संबद्ध संस्था की संक्षिप्त परिचय (स्थापना वर्ष,उद्देश्य/मुख्य कृत्य)	निःकल्याण के क्षेत्र में संस्थाएँ क्रियाशील है।
संबद्ध संस्था की भूमिका (परामर्षदात्री/प्रबंधकारिणी/कार्यकारिणी/अन्य)	निःषक्तों को सामर्थ्य बनाने हेतु कृत संकल्पित
स्वरूप एवं वर्तमान सदस्य	सूची पृथक से प्रकाशित की गई है।
मुख्य कार्यालय एवं अन्य शाखाओं के पते	1. अध्यक्ष, विकलांग सेवा संघ नारगुडा दरवाजा टीकमगढ़ 2. अध्यक्ष, दृष्टिहीन कल्याण संघ बानपुर दरवाजा टीकमगढ़ 3. अध्यक्ष, महिला एवं बाल विकलांग कल्याण परिषद जेर भवन, पृथ्वीपुर, जिला टीकमगढ़
बैठक की आवृत्ति	प्रत्येक माह
क्या बैठक में जनता भाग ले सकती है?	संस्थाएँ अपने नियमावली अनुसार बैठके आहूत करती है
क्या बैठक में कार्यवृत्त तैयार की जाती है?	हाँ
क्या जनता बैठक का कार्यवृत्त प्राप्त कर सकती है? अगर हां, तो प्रक्रिया का विवरण दें।	हाँ, संस्था प्रमुख को आवंटन देकर प्राप्त कर सकती है

अध्याय-8 (मैनुअल-7)

लोक सूचना अधिकारियों के नाम, पदनाम एवं अन्य विषष्टियां

कृपया लोक प्राधिकरण में कार्यरत लोक सूचना अधिकारियों, सहायक लोक सूचना अधिकारियों तथा विभागीय अपीलैट अथोरिटी के सम्बंध में निम्न प्रारूप में सूचना प्रस्तुत करे

लोक प्राधिकरण का नाम :

सहायक लोक सूचना अधिकारी

क्र. सं.	नाम	पदनाम	एस.टी. डी. कोड	दूरभाष		फैक्स	ई.मेल.	पता
				कार्यालय	आवास			
1	डॉ० सी.बी.मिश्रा	जिला अंकेक्षक	07683	242383	—	—	—	कार्यालय उपसंचालक पंचायत एवं सामाजिक न्याय टीकमगढ़

लोक सूचना अधिकारी :

क्र. सं.	नाम	पदनाम	एस.टी. डी.कोड	दूरभाष		फैक्स	ई.मेल.	पता
				कार्यालय	आवास			
1	श्री एन.के शर्मा	उपसंचालक पंचायत एवं सामाजिक न्याय	07683	242383	—	—	—	कार्यालय उपसंचालक पंचायत एवं सामाजिक न्याय टीकमगढ़

विभागीय अपीलैट अथोरिटी :

क्र. सं.	नाम	पदनाम	एस.टी. डी.कोड	दूरभाष		फैक्स	ई.मेल.	पता
				कार्यालय	आवास			
1	श्री मनीष श्रीवास्तव	क्लेक्टर एवं डी०एम०	07683	242250	242251	242700		क्लेक्ट्रेट जिला कार्यालय टीकमगढ़

अध्याय-9 (मैनुअल-8)

निर्णय लेने की प्रक्रिया

किसी विषय पर निर्णय लेने के लिये लोक प्राधिकरण में क्या प्रक्रिया अपनायी जाती है ? (सचिवालय मैनुअल और बिजीनेस मैनुअल के नियमों, आदि नियमों का उपयोग किया जा सकता है।)	
किसी विशेष विषय पर निर्णय लेने के लिये निर्धारित नियम एवं प्रक्रिया क्या है अथवा निर्णय लेने के लिये किस-किस स्तरों पर विचार किया जाता है ?	
लिये गये निर्णय को जनता तक पहुँचाने के लिये क्या व्यवस्था है ?	
विभिन्न स्तर पर किन अधिकारियों की संस्तुति निर्णय लेने के लिये प्राप्त की जाती है ?	
अंतिम निर्णय लेने के लिये प्राधिकारित अधिकारी ।	
मुख्य विषय जिस पर लोक प्राधिकरण द्वारा निर्णय लिया जाता है उसका विवरण निम्न प्रारूप में अलग से प्रस्तुत करें।	

क्र.सं.	
विषय (जिसके संबंध में निर्णय लिया जाना है)	पंचायत एवं सामाजिक न्याय विभाग से संबंधित समस्त योजनाओं में दिषा/निर्देशों के तहत निर्णय लिया जाता है
दिशा - निर्देश (यदि हो तो)	प्रावधान के तहत संबंधित कक्ष से दिषा/निर्देश प्राप्त किये जा सकते हैं
निर्णय लेने की प्रक्रिया	शासन के नियमों के तहत निर्णय लिया जाता है
निर्णय लेने में शामिल अधिकारियों की सम्पर्क सूचना	उपसंचालक पंचायत एवं सामाजिक न्याय टीकमगढ़
निर्णय के विरुद्ध कहाँ और कैसे अपील करें	अपीलीय अधिकारी कलेक्टर को आवेदन करें

अध्याय-10 (मैनुअल-9)

अधिकारियों और कर्मचारियों की निर्देशिका

अधिकारियों एवं कर्मचारियों की डायरेक्ट्री ।

क्र. सं.	नाम	पदनाम	एस.टी. डी.कोड	दूरभाष		फैक्स	ई.मेल.	पता
				कार्यालय	आवास			
1.	श्री एन.के शर्मा	उपसंचालक पंचायत एवं सामाजिक न्याय	07683	242383	-	-	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
2.	श्री एस.एस. परिहार	परिवीक्षा अधिकारी	07683	242383	-	-	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
3.	श्री आर.सी. बाजपेई	मुख्य लिपिक सह लेखापाल	07683	242383	-	-	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
4.	श्री ए.के. बिदुआ	सहायक ग्रेड-2	07683	242383	-	-	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
5.	श्री आर.एस. कुषवाहा	सहायक ग्रेड-3	07683	242383	-	-	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
6.	श्री एच.एन. तिवारी	सहायक ग्रेड-3	07683	242383	-	-	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
7.	श्री राकेश कुषवाहा	सहायक ग्रेड-3	07683	242383	-	-	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
8.	श्री श्यामलाल वषंकार	सहायक ग्रेड-3	07683	242383	-	-	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
9.	श्री राजेन्द्र कुषवाहा	सहायक ग्रेड-3	07683	242383	-	-	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
10.	श्री सी.बी. मिश्र	जिला अंकेक्षक	07683	242383	-	-	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
11.	श्री एम.एल. पुरोहित	उपअंकेक्षक	07683	242383	-	-	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
12.	श्री एम.एस. यादव	उपअंकेक्षक	07683	242383	-	-	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
13.	श्री के.एस. लड़िया	उपअंकेक्षक	07683	242383	-	-	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
14.	श्री राजीव त्रिपाठी	उपअंकेक्षक	07683	242383	-	-	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
15.	श्री प्रकाश शर्मा	उपअंकेक्षक	07683	242383	-	-	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
16.	श्री सी.एम. विष्णुकर्मा	उपअंकेक्षक	07683	242383	-	-	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
17.	श्री श्यामलाल सिंह	प्रमुख कलाकार	07683	242383	-	-	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़

18	श्री ए.के. मिश्रा	कलाकार	07683	242383	—	—	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
19	श्री जीवनलाल रोहतेलिया	कलाकार	07683	242383	—	—	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
20	श्री नरेन्द्र सिंह परमार	कलाकार	07683	242383	—	—	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
21	श्री गनपत सिंह सोर	कलाकार	07683	242383	—	—	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
22	श्री कमल प्रसाद गौड	कलाकार	07683	242383	—	—	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
23	श्री कैलाष चन्द्र भट्ट	कलाकार	07683	242383	—	—	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
24	श्री महेश प्रसाद शर्मा	कलाकार	07683	242383	—	—	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
25	श्री के.एन. सिरवैया	पंचायत एवं समाज शिक्षा संगठक	07683	242383	—	—	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
26	श्री एस.सी. जैन	पंचायत एवं समाज शिक्षा संगठक	07683	242383	—	—	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
27	श्री जी.एल. दॉगी	पंचायत एवं समाज शिक्षा संगठक	07683	242383	—	—	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
28	श्री अनूप कुमार भटनागर	पंचायत एवं समाज शिक्षा संगठक	07683	242383	—	—	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
29	श्री सी.पी. सोनी	पंचायत एवं समाज शिक्षा संगठक	07683	242383	—	—	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
30	श्री सरमनलाल रैक्वार	भृत्य	07683	242383	—	—	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
31	श्री गफूर खॉ	भृत्य	07683	242383	—	—	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
32	श्री अषोक कुमार नापित	भृत्य	07683	242383	—	—	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
33	श्री बालचन्द्र रैक्वार	भृत्य	07683	242383	—	—	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
34	श्री मुस्तकीम खॉ	भृत्य	07683	242383	—	—	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
35	श्री नजीर खॉ	वाहनी स्वच्छकर्ता	07683	242383	—	—	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़
36	श्री खेमराज गोस्वामी	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़
37	श्री छिदामीलाल अहिरवार	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़
38	श्री भगवानदास रिछारिया	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़

39	श्री हमीद खॉ	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़
40	श्री मंगल सिंह	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़
41	श्री जीवनप्रकाश खरे	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़
42	श्री सुखचेन नापित	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़
43	श्री रमेश प्रसाद अहिरवार	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़
44	श्री अरविन्द्र कुमार खरे	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़
45	श्री सुखनन्दन परसारिया	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़
46	श्री मनीराम लोधी	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़
47	श्रीमती किरण जैन	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़
48	श्री चतुर्भुज बिदुआ	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़
49	श्री लक्ष्मण प्रसाद कुषवाहा	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़
50	श्री भानुप्रताप सिंह	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़
51	श्री रविकान्त जोषी	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़
52	श्री शिवशंकर यादव	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़
53	श्री कृष्णकिषोर द्विवेदी	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़
54	श्री शेख नसीर	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़
55	श्रीमती मंजूलता चतुर्वेदी	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़
56	श्री जुगलकिषोर मिश्रा	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़
57	श्री राजेश कुमार पाठक	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़
58	श्री जहेन्द्र सिंह	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़
59	श्री देवीदयाल श्रीवास्तव	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़
60	श्री संतोष कुमार जैन	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़
61	श्री राजेश शर्मा	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़
62	श्री रामचरन अहिरवार	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़

63	श्री लखनलाल खरे	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़
64	श्री श्यामाचरण कुम्हार	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़
65	श्री चन्द्रभूषण श्रीवास्तव	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़
66	श्री प्रमोद कुमार गुप्ता	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़
67	श्री प्रभात सिंह	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़
68	श्री रामसेवक दोंगी	ग्राम सहायक	07683	242404	—	—	-	जनपद पंचायत टीकमगढ़
69	श्री सीतराम श्रीवास्तव	ग्राम सहायक	07684	275226	—	—	-	जनपद पंचायत बल्देवगढ़
70	श्री शिवराज सिंह	ग्राम सहायक	07684	275226	—	—	-	जनपद पंचायत बल्देवगढ़
71	श्री हरिराम रावत	ग्राम सहायक	07684	275226	—	—	-	जनपद पंचायत बल्देवगढ़
72	श्री जयराम राय	ग्राम सहायक	07684	275226	—	—	-	जनपद पंचायत बल्देवगढ़
73	श्री मुन्नालाल अहिरवार	ग्राम सहायक	07684	275226	—	—	-	जनपद पंचायत बल्देवगढ़
74	श्री तुलाराम विष्णुकर्मा	ग्राम सहायक	07684	275226	—	—	-	जनपद पंचायत बल्देवगढ़
75	श्री सुनील कुमार जैन	ग्राम सहायक	07684	275226	—	—	-	जनपद पंचायत बल्देवगढ़
76	श्री देवेन्द्र कुमार सक्सैना	ग्राम सहायक	07684	275226	—	—	-	जनपद पंचायत बल्देवगढ़
77	श्री प्रमोदादित्य तिवारी	ग्राम सहायक	07684	275226	—	—	-	जनपद पंचायत बल्देवगढ़
78	श्री बृजेश कुमार नायक	ग्राम सहायक	07684	275226	—	—	-	जनपद पंचायत बल्देवगढ़
79	श्री प्रीतम सिंह	ग्राम सहायक	07684	275226	—	—	-	जनपद पंचायत बल्देवगढ़
80	श्री नरेन्द्र कुमार जैन	ग्राम सहायक	07684	275226	—	—	-	जनपद पंचायत बल्देवगढ़
81	श्री राधवेन्द्र सिंह	ग्राम सहायक	07684	275226	—	—	-	जनपद पंचायत बल्देवगढ़
82	श्री स्वदेश कुमार रावत	ग्राम सहायक	07684	275226	—	—	-	जनपद पंचायत बल्देवगढ़
83	श्री लीलाधर चौरासिया	ग्राम सहायक	07684	275226	—	—	-	जनपद पंचायत बल्देवगढ़
84	श्री मेहताब सिंह	ग्राम सहायक	07684	275226	—	—	-	जनपद पंचायत बल्देवगढ़
85	श्री दयाराम धोष	ग्राम सहायक	07684	275226	—	—	-	जनपद पंचायत बल्देवगढ़
86	श्री रवीन्द्र कुमार तिवारी	ग्राम सहायक	07684	275226	—	—	-	जनपद पंचायत बल्देवगढ़

87	श्री भगवानदास अहिरवार	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत जतारा
88	श्री मलखानदास अहिरवार	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत जतारा
89	श्री रमेश कुमार गंगेले	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत जतारा
90	श्री रामगोपाल तिवारी	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत जतारा
91	श्री राजेश कुमार मिश्रा	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत जतारा
92	श्री मनोज कोषल जैन	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत जतारा
93	श्री जोगेशप्रसाद खरे	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत जतारा
94	श्री गणेशप्रसाद अहिरवार	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत जतारा
95	श्री सुरेन्द्र कुमार जैन	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत जतारा
96	श्री शक्ति स्वरूप भटनागर	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत जतारा
97	श्री प्रमोद खरे	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत जतारा
98	श्री मनीराम शर्मा	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत जतारा
99	श्री सुल्तान सिंह घोष	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत जतारा
100	श्री दुष्यन्त कुमार त्रिपाठी	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत जतारा
101	श्री विनोद कुमार जैन	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत जतारा
102	श्री ओमप्रकाश दोंगी	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत जतारा
103	श्री जानकीप्रसाद पुरोहित	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत जतारा
104	श्री मनोहरलाल खटीक	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत जतारा
105	श्री छक्कीलाल अहिरवार	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत जतारा
106	श्री संजीव कुमार त्रिपाठी	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत जतारा
107	श्री दामोदर विष्णुकर्मा	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत जतारा
108	श्री राम सिंह घोष	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत जतारा
109	श्री हरचरन चौरासिया	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत जतारा

110	श्री कालका प्रसाद सेन	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत जतारा
111	श्री शिरोमन सिंह	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत जतारा
112	श्री लल्लूलाल विष्णुकर्मा	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत पलेरा
113	श्री बैजनाथ अडजरिया	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत पलेरा
114	श्री शिवदयाल सेन	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत पलेरा
115	श्री ओमप्रकाश मिश्रा	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत पलेरा
116	श्री करनूलाल अहिरवार	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत पलेरा
117	श्री राजबहादुर गुप्ता	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत पलेरा
118	श्री कदीर अली	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत पलेरा
119	श्री शंकरलाल कुषवाहा	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत पलेरा
120	श्री धनष्याम दास पटैरिया	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत पलेरा
121	श्री मोहनलाल कुषवाहा	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत पलेरा
122	श्री मनोहरलाल खरे	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत पलेरा
123	श्री गप्फार खॉ	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत पलेरा
124	श्री यूसुफ खॉ	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत पलेरा
125	श्री अषोक कुमार मिश्रा	ग्राम सहायक	07681	254226	—	—	-	जनपद पंचायत पलेरा
126	श्री केषवदास तिवारी	ग्राम सहायक	07680	233229	—	—	-	जनपद पंचायत पृथ्वीपुर
127	श्री सुन्नूलाल अहिरवार	ग्राम सहायक	07680	233229	—	—	-	जनपद पंचायत पृथ्वीपुर
128	श्री कालीचरण रावत	ग्राम सहायक	07680	233229	—	—	-	जनपद पंचायत पृथ्वीपुर
129	श्री सुदामाप्रसाद नापित	ग्राम सहायक	07680	233229	—	—	-	जनपद पंचायत पृथ्वीपुर
130	श्री राजेश कुमार खरे	ग्राम सहायक	07680	233229	—	—	-	जनपद पंचायत पृथ्वीपुर
131	श्री सुरेश कुमार नापित	ग्राम सहायक	07680	233229	—	—	-	जनपद पंचायत पृथ्वीपुर
132	श्री मनीराम राजपाली	ग्राम सहायक	07680	233229	—	—	-	जनपद पंचायत पृथ्वीपुर
133	श्री सेवकराम बरार	ग्राम सहायक	07680	233229	—	—	-	जनपद पंचायत पृथ्वीपुर

134	श्री रवीन्द्र प्रसाद खटीक	ग्राम सहायक	07680	233229	-	-	-	जनपद पंचायत पृथ्वीपुर
135	श्री हरगोविन्द्र अहिरवार	ग्राम सहायक	07680	233229	-	-	-	जनपद पंचायत पृथ्वीपुर
136	श्री रामेश्वर प्रसाद तिवारी	ग्राम सहायक	07680	233229	-	-	-	जनपद पंचायत पृथ्वीपुर
137	श्री देवेन्द्र कुमार शर्मा	ग्राम सहायक	07680	233229	-	-	-	जनपद पंचायत पृथ्वीपुर
138	श्री पदम कुमार वर्मा	ग्राम सहायक	07680	233229	-	-	-	जनपद पंचायत पृथ्वीपुर
139	श्री ग्यासीराम जाटव	ग्राम सहायक	07680	233229	-	-	-	जनपद पंचायत पृथ्वीपुर
140	श्री आनन्द कुमार रावत	ग्राम सहायक	07680	233229	-	-	-	जनपद पंचायत पृथ्वीपुर
141	श्री सुरेन्द्र कुमार साहू	ग्राम सहायक	07680	233229	-	-	-	जनपद पंचायत पृथ्वीपुर
142	श्री परमलाल वर्मा	ग्राम सहायक	07680	233229	-	-	-	जनपद पंचायत पृथ्वीपुर
143	श्री राकेष शर्मा	ग्राम सहायक	07680	232340	-	-	-	जनपद पंचायत निवाड़ी
144	श्री दुर्गाप्रसाद यादव	ग्राम सहायक	07680	232340	-	-	-	जनपद पंचायत निवाड़ी
145	श्री महादेव प्रसाद तिवारी	ग्राम सहायक	07680	232340	-	-	-	जनपद पंचायत निवाड़ी
146	श्री योगेन्द्रकुमार स्वर्णकार	ग्राम सहायक	07680	232340	-	-	-	जनपद पंचायत निवाड़ी
147	श्री विनोद कुमार कटारे	ग्राम सहायक	07680	232340	-	-	-	जनपद पंचायत निवाड़ी
148	श्री हरिषचन्द्र शरण रावत	ग्राम सहायक	07680	232340	-	-	-	जनपद पंचायत निवाड़ी
149	श्री हमीद खॉ	ग्राम सहायक	07680	232340	-	-	-	जनपद पंचायत निवाड़ी
150	श्री अषोक कुमार चतुर्वेदी	ग्राम सहायक	07680	232340	-	-	-	जनपद पंचायत निवाड़ी
151	श्री अरविन्द्र कुमार राय	ग्राम सहायक	07680	232340	-	-	-	जनपद पंचायत निवाड़ी
152	श्री सुरेश चन्द्र अहिरवार	ग्राम सहायक	07680	232340	-	-	-	जनपद पंचायत निवाड़ी
153	श्री कन्हैयालाल कुषवाहा	ग्राम सहायक	07680	232340	-	-	-	जनपद पंचायत निवाड़ी
154	श्री सन्तोष अहिरवार	ग्राम सहायक	07680	232340	-	-	-	जनपद पंचायत निवाड़ी
155	श्री रामप्रताप अहिरवार	ग्राम सहायक	07680	232340	-	-	-	जनपद पंचायत निवाड़ी
156	श्री रामसिंह धोष	चौकीदार	07683	242383	-	-	-	उपसंचालक पंचायत टीकमगढ़

अध्याय-11 (मैनुअल-10)

प्रत्येक अधिकारी ओर कर्मचारी द्वारा प्राप्त मासिक पारिश्रमिक ओर उसके निर्धारण की पद्धति

कृपया जानकारी निम्न प्रारूप में दें ।

क्र. सं.	नाम	पदनाम	मासिक पारिश्रमिक	परितोषिक / पारितोषिक भत्ता	परिश्रमिक के निर्धारण की पद्धति जो नियमावली में दी गई हो
1.	श्री एन.के शर्मा	उपसंचालक पंचायत एवं सामाजिक न्याय	10000-15200		
2.	श्री एस.एस. परिहार	परिवीक्षा अधिकारी	5000-8000		
3.	श्री आर.सी. बाजपेई	मुख्य लिपिक सह लेखापाल	4000-6000		
4.	श्री ए.के. बिदुआ	सहायक ग्रेड-2	4000-6000		
5.	श्री आर.एस. कुषवाहा	सहायक ग्रेड-3	3500-5200		
6.	श्री एच.एन. तिवारी	सहायक ग्रेड-3	3050-4590		
7.	श्री राकेश कुषवाहा	सहायक ग्रेड-3	3500-5200		
8.	श्री श्यामलाल वर्षकार	सहायक ग्रेड-3	3050-4590		
9.	श्री राजेन्द्र कुषवाहा	सहायक ग्रेड-3	950-1530		
10.	श्री सी.बी. मिश्र	जिला अंकेक्षक	5000-8000		
11.	श्री एम.एल. पुरोहित	उपअंकेक्षक	4500-7000		
12.	श्री एम.एस. यादव	उपअंकेक्षक	4500-7000		
13.	श्री के.एस. लडिया	उपअंकेक्षक	4000-6000		
14.	श्री राजीव त्रिपाठी	उपअंकेक्षक	4500-7000		
15.	श्री प्रकाश शर्मा	उपअंकेक्षक	4000-6000		
16.	श्री सी.एम. विष्ककर्मा	उपअंकेक्षक	4000-6000		
17.	श्री श्यामलाल सिंह	प्रमुख कलाकार	3500-5200		
18.	श्री ए.के. मिश्रा	कलाकार	3500-5200		
19.	श्री जीवनलाल रोहतेलिया	कलाकार	3050-4590		
20.	श्री नरेन्द्र सिंह परमार	कलाकार	3050-4590		
21.	श्री गनपत सिंह सोर	कलाकार	3050-4590		
22.	श्री कमल प्रसाद गौड	कलाकार	3050-4590		
23.	श्री कैलाश चन्द्र भट्ट	कलाकार	3050-4590		
24.	श्री महेश प्रसाद शर्मा	कलाकार	3050-4590		
25.	श्री के.एन. सिरवैया	पंचायत एवं समाज शिक्षा संगठक	4500-7000		
26.	श्री एस.सी. जैन	पंचायत एवं समाज शिक्षा संगठक	4000-6000		
27.	श्री जी.एल. दोंगी	पंचायत एवं समाज शिक्षा संगठक	4500-7000		
28.	श्री अनूप कुमार भटनागर	पंचायत एवं समाज शिक्षा संगठक	4500-7000		
29.	श्री सी.पी. सोनी	पंचायत एवं समाज शिक्षा संगठक	4500-7000		
30.	श्री सरमनलाल रैक्वार	भृत्य	2610-3540		
31.	श्री गफूर खॉ	भृत्य	2610-3540		

32	श्री अशोक कुमार नापित	भृत्य	2610-3540		
33	श्री बालचन्द्र रैक्वार	भृत्य	2550-3200		
34	श्री मुस्तकीम खॉ	भृत्य	2550-3200		
35	श्री नजीर खॉ	वाहनी स्वच्छकर्ता	2610-3540		
36	श्री खेमराज गोस्वामी	ग्राम सहायक	4000-6000		
37	श्री छिदामीलाल अहिरवार	ग्राम सहायक	4500-7000		
38	श्री भगवानदास रिछारिया	ग्राम सहायक	4000-6000		
39	श्री हमीद खॉ	ग्राम सहायक	4000-6000		
40	श्री मंगल सिंह	ग्राम सहायक	4000-6000		
41	श्री जीवनप्रकाश खरे	ग्राम सहायक	4000-6000		
42	श्री सुखचेन नापित	ग्राम सहायक	4500-7000		
43	श्री रमेश प्रसाद अहिरवार	ग्राम सहायक	4500-7000		
44	श्री अरविन्द्र कुमार खरे	ग्राम सहायक	4500-7000		
45	श्री सुखनन्दन परसारिया	ग्राम सहायक	4000-6000		
46	श्री मनीराम लोधी	ग्राम सहायक	4000-6000		
47	श्रीमती किरण जैन	ग्राम सहायक	4500-7000		
48	श्री चतुर्भुज बिदुआ	ग्राम सहायक	4000-6000		
49	श्री लक्ष्मण प्रसाद कुषवाहा	ग्राम सहायक	4500-7000		
50	श्री भानुप्रताप सिंह	ग्राम सहायक	4500-7000		
51	श्री रविकान्त जोषी	ग्राम सहायक	4500-7000		
52	श्री शिवशंकर यादव	ग्राम सहायक	4500-7000		
53	श्री कृष्णकिशोर द्विवेदी	ग्राम सहायक	4500-7000		
54	श्री शेख नसीर	ग्राम सहायक	4500-7000		
55	श्रीमती मंजूलता चतुर्वेदी	ग्राम सहायक	4000-6000		
56	श्री जुगलकिशोर मिश्रा	ग्राम सहायक	4500-7000		
57	श्री राजेश कुमार पाठक	ग्राम सहायक	4500-7000		
58	श्री जहेन्द्र सिंह	ग्राम सहायक	4500-7000		
59	श्री देवीदयाल श्रीवास्तव	ग्राम सहायक	4500-7000		
60	श्री संतोष कुमार जैन	ग्राम सहायक	4500-7000		
61	श्री राजेश शर्मा	ग्राम सहायक	4000-6000		
62	श्री रामचरन अहिरवार	ग्राम सहायक	4000-6000		
63	श्री लखनलाल खरे	ग्राम सहायक	4000-6000		
64	श्री श्यामाचरण कुम्हार	ग्राम सहायक	4000-6000		
65	श्री चन्द्रभूषण श्रीवास्तव	ग्राम सहायक	4500-7000		
66	श्री प्रमोद कुमार गुप्ता	ग्राम सहायक	4500-7000		
67	श्री प्रभात सिंह	ग्राम सहायक	4500-7000		
68	श्री रामसेवक दोंगी	ग्राम सहायक	3500-5200		
69	श्री सीताराम श्रीवास्तव	ग्राम सहायक	4000-6000		
70	श्री शिवराज सिंह	ग्राम सहायक	4000-6000		
71	श्री हरिराम रावत	ग्राम सहायक	4000-6000		
72	श्री जयराम राय	ग्राम सहायक	4500-7000		
73	श्री मुन्नालाल अहिरवार	ग्राम सहायक	4500-7000		
74	श्री तुलाराम विष्णुकर्मा	ग्राम सहायक	4000-6000		
75	श्री सुनील कुमार जैन	ग्राम सहायक	4500-7000		
76	श्री देवेन्द्र कुमार सक्सैना	ग्राम सहायक	4500-7000		
77	श्री प्रमोदादित्य तिवारी	ग्राम सहायक	4500-7000		
78	श्री बृजेश कुमार नायक	ग्राम सहायक	4500-7000		
79	श्री प्रीतम सिंह	ग्राम सहायक	4000-6000		

80	श्री नरेन्द्र कुमार जैन	ग्राम सहायक	4500-7000		
81	श्री राधवेन्द्र सिंह	ग्राम सहायक	4500-7000		
82	श्री स्वदेश कुमार रावत	ग्राम सहायक	4000-6000		
83	श्री लीलाधर चौरासिया	ग्राम सहायक	3500-5200		
84	श्री मेहताब सिंह	ग्राम सहायक	4000-6000		
85	श्री दयाराम धोष	ग्राम सहायक	3500-5200		
86	श्री रवीन्द्र कुमार तिवारी	ग्राम सहायक	4500-7000		
87	श्री भगवानदास अहिरवार	ग्राम सहायक	4500-7000		
88	श्री मलखानदास अहिरवार	ग्राम सहायक	4000-6000		
89	श्री रमेश कुमार गंगेले	ग्राम सहायक	4500-7000		
90	श्री रामगोपाल तिवारी	ग्राम सहायक	4500-7000		
91	श्री राजेश कुमार मिश्रा	ग्राम सहायक	4500-7000		
92	श्री मनोज कोषल जैन	ग्राम सहायक	4000-6000		
93	श्री जोगेशप्रसाद खरे	ग्राम सहायक	4500-7000		
94	श्री गनेशप्रसाद अहिरवार	ग्राम सहायक	4000-6000		
95	श्री सुरेन्द्र कुमार जैन	ग्राम सहायक	4500-7000		
96	श्री शक्ति स्वरूप भटनागर	ग्राम सहायक	4500-7000		
97	श्री प्रमोद खरे	ग्राम सहायक	4000-6000		
98	श्री मनीराम शर्मा	ग्राम सहायक	4500-7000		
99	श्री सुल्तान सिंह घोष	ग्राम सहायक	4000-6000		
100	श्री दुष्यन्त कुमार त्रिपाठी	ग्राम सहायक	4500-7000		
101	श्री विनोद कुमार जैन	ग्राम सहायक	4000-6000		
102	श्री ओमप्रकाश दाँगी	ग्राम सहायक	3500-5200		
103	श्री जानकीप्रसाद पुरोहित	ग्राम सहायक	4500-7000		
104	श्री मनोहरलाल खटीक	ग्राम सहायक	3500-5200		
105	श्री छक्कीलाल अहिरवार	ग्राम सहायक	4000-6000		
106	श्री संजीव कुमार त्रिपाठी	ग्राम सहायक	4500-7000		
107	श्री दामोदर विष्वकर्मा	ग्राम सहायक	3500-5200		
108	श्री राम सिंह घोष	ग्राम सहायक	4500-7000		
109	श्री हरचरन चौरासिया	ग्राम सहायक	4500-7000		
110	श्री कालका प्रसाद सेन	ग्राम सहायक	4000-6000		
111	श्री षिरोमन सिंह	ग्राम सहायक	4000-6000		
112	श्री लल्लूलाल विष्वकर्मा	ग्राम सहायक	4000-6000		
113	श्री बैजनाथ अडजरिया	ग्राम सहायक	4500-7000		
114	श्री षिवदयाल सेन	ग्राम सहायक	4000-6000		
115	श्री ओमप्रकाश मिश्रा	ग्राम सहायक	4000-6000		
116	श्री करनजूलाल अहिरवार	ग्राम सहायक	4000-6000		
117	श्री राजबहादुर गुप्ता	ग्राम सहायक	4000-6000		
118	श्री कवीर अली	ग्राम सहायक	4000-6000		
119	श्री शंकरलाल कुषवाहा	ग्राम सहायक	4000-6000		
120	श्री धनष्याम दास पटैरिया	ग्राम सहायक	4000-6000		
121	श्री मोहनलाल कुषवाहा	ग्राम सहायक	4500-7000		
122	श्री मनोहरलाल खरे	ग्राम सहायक	4000-6000		
123	श्री गप्फार खॉ	ग्राम सहायक	4000-6000		
124	श्री यूसुफ खॉ	ग्राम सहायक	4000-6000		
125	श्री अषोक कुमार मिश्रा	ग्राम सहायक	4000-6000		
126	श्री केशवदास तिवारी	ग्राम सहायक	4500-7000		
127	श्री सुनूलाल अहिरवार	ग्राम सहायक	4500-7000		

128	श्री कालीचरण रावत	ग्राम सहायक	4000-6000		
129	श्री सुदामाप्रसाद नापित	ग्राम सहायक	4500-7000		
130	श्री राजेश कुमार खरे	ग्राम सहायक	4000-6000		
131	श्री सुरेश कुमार नापित	ग्राम सहायक	4500-7000		
132	श्री मनीराम राजपाली	ग्राम सहायक	4000-6000		
133	श्री सेवकराम बरार	ग्राम सहायक	4000-6000		
134	श्री रवीन्द्र प्रसाद खटीक	ग्राम सहायक	4000-6000		
135	श्री हरगोविन्द्र अहिरवार	ग्राम सहायक	3500-5200		
136	श्री रामेश्वर प्रसाद तिवारी	ग्राम सहायक	4500-7000		
137	श्री देवेन्द्र कुमार शर्मा	ग्राम सहायक	3500-5200		
138	श्री पदम कुमार वर्मा	ग्राम सहायक	4000-6000		
139	श्री ग्यासीराम जाटव	ग्राम सहायक	4000-6000		
140	श्री आनन्द कुमार रावत	ग्राम सहायक	4000-6000		
141	श्री सुरेन्द्र कुमार साहू	ग्राम सहायक	3500-5200		
142	श्री परमलाल वर्मा	ग्राम सहायक	4000-6000		
143	श्री राकेश शर्मा	ग्राम सहायक	4500-7000		
144	श्री दुर्गाप्रसाद यादव	ग्राम सहायक	4500-7000		
145	श्री महादेव प्रसाद तिवारी	ग्राम सहायक	4000-6000		
146	श्री योगेन्द्रकुमार स्वर्णकार	ग्राम सहायक	4500-7000		
147	श्री विनोद कुमार कटारे	ग्राम सहायक	4500-7000		
148	श्री हरिषचन्द्र शरण रावत	ग्राम सहायक	4000-6000		
149	श्री हमीद खॉ	ग्राम सहायक	3500-5200		
150	श्री अशोक कुमार चतुर्वेदी	ग्राम सहायक	4500-7000		
151	श्री अरविन्द्र कुमार राय	ग्राम सहायक	4000-6000		
152	श्री सुरेश चन्द्र अहिरवार	ग्राम सहायक	4000-6000		
153	श्री कन्हैयालाल कुषवाहा	ग्राम सहायक	4000-6000		
154	श्री सन्तोष अहिरवार	ग्राम सहायक	4000-6000		
155	श्री रामप्रताप अहिरवार	ग्राम सहायक	4000-6000		
156	श्री रामसिंह धोष	चौकीदार	Coll-Rate		

अध्याय-12 (मैनुअल-11)

प्रत्येक अभिकरण को आवंटित बजट

(सभी योजनाओं, व्यय प्रस्तावों तथा धन वितरण की सूचना)

निर्माण, विकास, तकनीकी कार्य करने वाले लोक प्राधिकरणों के लिये लोक प्राधिकरण के प्रत्येक अभिकरण को आवंटित बजट की सूचना, जिसमें कि सभी योजनाओं, व्यय प्रस्तावों तथा धन वितरण की सूचना हो, निम्न प्रारूप में दें ।

वर्ष 2004-05 :

क्र. सं.	योजना का नाम	कार्य	कार्य के प्रारंभ होने की दिनांक	कार्य के समापन की अनुमानित दिनांक	प्रस्तावित बजट	स्वीकृत बजट	शासन द्वारा प्रदत्त (किष्टों में)	कुल व्यय	कार्य की गुणवत्ता एवं समापन करवाने के लिये जिम्मेदार अधिकारी
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									

अन्य लोक प्राधिकरणों के लिये

क्र.सं.	मद	मद प्रस्तावित बजट	स्वीकृत बजट	शासन द्वारा प्रदत्त (किष्टों में)	कुल व्यय
1	निरंक	निरंक	निरंक		निरंक

अध्याय-13 (मैनुअल-12)

अनुदान/राज सहायता कार्यक्रमों के क्रियान्वयन की रीति कृपया निम्न प्रारूप पर जानकारी उपलब्ध कराएं ।

कार्यक्रम/योजना का नाम	सा0सु0पें0/रा0वृ0पें0/राष्ट्रीय परिवार सहायता/निःषक्त छात्रवृत्ति/ कृत्रिम अंग उपकरण
कार्यक्रम/योजना के प्रभावी रहने की समय सीमा	वित्तीय वर्ष
कार्यक्रम का उद्देश्य	निराश्रित/विधवा/परित्यक्ता/निःषक्तों को नियमानुसार लाभान्वित किया जाना
कार्यक्रम के भौतिक एवं वाणिज्यिक लक्ष्य (विगत वर्ष में)	पात्रानुसार लाभान्वित किया जाना
लाभार्थी की पात्रता	निराश्रित/विधवा/परित्यक्ता/निःषक्त छात्र-छात्राओं/निःषक्ताओं/ परिवार के मुखिया की मृत्यु होने पर पात्रतानुसार लाभान्वित किया जाना
पूर्वापेक्षाएं	निर्धारित प्रपत्र में आवेदन करना
अनुदान/सहायता प्राप्त करने की प्रक्रिया	शासन के दिशा/निर्देशों के तहत
पात्रता निश्चित करने के लिये मानदण्ड	शासन के दिशा/निर्देशों के तहत
दिये जाने वाले अनुदान/सहायता का विवरण (जिसमें अनुदान की राशि का विवरण हो)	जिला कार्यालय/जनपद पंचायत/नगरीय निकाय/ग्राम पंचायतों के माध्यम से
अनुदान/सहायता के वितरण की प्रक्रिया	-----"-----
आवेदन करने के लिये कहाँ/किससे सम्पर्क करें	उपसंचालक पंचायत एवं सामाजिक न्याय टीममगढ़
आवेदन शुल्क (जहाँ उचित हो)	उपसंचालक पंचायत एवं सामाजिक न्याय टीममगढ़
आवेदन पत्र का प्रारूप (यदि आवेदन सादे कागज पर होता है तो कृपया उसका उल्लेख करते हुए यह बताएं कि आवेदनकर्ता आवेदन करते समय किन बातों का वर्णन करें)	निर्धारित प्रारूप जो सूचना पटल पर चस्पा है
संलग्नकों की सूची	निर्धारित प्रारूप जो सूचना पटल पर चस्पा है
संलग्नकों का प्रारूप	निर्धारित प्रारूप जो सूचना पटल पर चस्पा है
प्रक्रिया से सम्बंधित समस्या होने पर कहाँ सम्पर्क करें	उपसंचालक पंचायत एवं सामाजिक न्याय टीममगढ़
उपलब्ध धनराशि का विवरण (विभिन्न स्तरों पर जैसे कि जिला स्तर पर, ब्लाक स्तर पर इत्यादि)	ग्रामीण स्तर पर जनपद पंचायत एवं शहरी क्षेत्र में नगरीय निकाय जिला स्तर पर उपसंचालक पंचायत कार्यालय
लाभार्थियों की सूची (निम्न प्रारूप पर)	

विभाग द्वारा प्रदत्त क्रमांक	लाभार्थी का नाम	अनुदान की राशि	बल्दियत	पात्रता का आधार	निवास		शहर	मोहल्ला /गाँव	मकान नं०
					जिला				
समय-समय पर पृथक से प्रकाशित की गई जो जनपद पंचायत/नगरीय निकाय एवं उपसंचालक पंचायत कार्यालय में देखी जा सकती है ।									

अध्याय-14 (मैनुअल-13)

रियायतों, अनुज्ञापत्रों तथा प्राधिकारों के प्राप्तिकर्ताओं के संबंध में विवरण

कृपया निम्न प्रारूप पर जानकारी उपलब्ध कराएं ।

कार्यक्रम का नाम	निःषक्त अधिकारी / कर्मचारियों को वृत्तिकर में छूट
प्रकार (रियायत, अनुज्ञापत्र अथवा प्राधिकार में से एक चुने)	रियायत
उद्देश्य	निःषक्त अधिकारी / कर्मचारियों को लाभान्वित किया जाना
लक्ष्य (विगत वर्ष में)	77
पात्रता	40% से अधिक विकलांग शासकीय अधिकारी / कर्मचारियों को रियायत
पात्रता का आधार	40% से अधिक विकलांग शासकीय अधिकारी / कर्मचारियों को रियायत
पूर्वापेक्षाएं	शासन के निर्देशों के तहत आवेदन करने पर
प्राप्त करने की प्रक्रिया	उपसंचालक पंचायत एवं सामाजिक न्याय कार्यालय में आवेदन करने पर
रियायत, अनुज्ञापत्र अथवा प्राधिकार दिये जाने के लिये निर्धारित समय-सीमा	आवेदन पत्र प्रस्तुत करने के पन्द्रह दिवस के अन्दर
आवेदन शुल्क	निरंक
आवेदन पत्र का प्रारूप	सादे कागज पर
संलग्नकों की सूची	40% विकलांग होने का प्रमाण-पत्र संबंधित विभाग का प्रमाणीकरण
संलग्नकों का प्रारूप	शासन से निर्धारित प्रारूप
प्राप्तिकर्ताओं की सूची (निम्न प्रारूप पर)	

विभाग द्वारा प्रदत्त क्रमांक	प्राप्तिकर्ता का नाम	वैधता किस दिनांक तक है	वल्दियत	निवास			मकान नं.
				जिला	षहर	मोहल्ला / गाँव	
समय-समय पर प्रत्येक वित्तीय वर्षों में पृथक से प्रकाशित किये गये हैं ।							

रियायत के लिये निम्न जानकारी भी उपलब्ध कराएं

दिये जाने वाले लाभ का विवरण	वृत्तिकर में छूट
लाभ के वितरण की प्रक्रिया	शासन से निर्धारित मापदण्ड अनुसार

अध्याय—15 (मैनुअल—14)

कृत्यों के निर्वहन के लिए सीपित मानक/नियम

लोक प्राधिकरण द्वारा अपने विभिन्न क्रियाकलापों/कार्यक्रमों के संपादन हेतु प्रयोग किये जाने मानक/नियमों का कार्यक्रमवार विवरण उपलब्ध करायें।	शासन द्वारा प्रदत्त दिषा निर्देशों एवं नियमों के अंतर्गत समस्त हितग्राही मूलक योजनाओं के तहत कार्यक्रमों का सम्पादन उपचालक पंचायत एवं सामाजिक न्याय द्वारा नियमितरूप से किया जाता है।
---	---

अध्याय-16 (मैनुअल-15)

इलेक्ट्रॉनिक रूप में उपलब्ध सूचनायें

विभाग द्वारा विभिन्न कार्यक्रमों से संबंधित जानकारी प्रस्तुत करें जो कि इलेक्ट्रॉनिक फॉर्मेट में हो।	विभाग द्वारा विभिन्न कार्यक्रमों की जानकारी इलेक्ट्रॉनिक फॉर्मेट में दिशा निर्देशों के तहत दिये गये प्रारूप में सतत उपलब्ध है।
--	--

अध्याय-17 (मैनुअल-16)

सूचना प्राप्त करने के लिए नागरिकों को उपलब्ध सुविधाओं का विवरण

सूचनाओं को जनता तक पहुंचाने के लिये विभाग/संगठन द्वारा की गई व्यवस्था का विवरण जैसे :

पुस्तकालय	—
नाटक / नुक्कड	हाँ
अखबारों के द्वारा	हाँ
प्रदर्शनी	हाँ
सूचना पटल	हाँ
अभिलेखों का निरीक्षण	विभाग अभिलेखों का निरीक्षण विभाग प्रमुखों के पास मॉग पत्र अनुसार सूचना उपलब्ध है।
दस्तावेजों की प्रति प्राप्त करने की व्यवस्था	आवेदन अनुसार दस्तावेजों की प्रति निर्धारित शुल्क प्राप्ति पश्चात दस्तावेजों की प्रति समयावधि में आवेदक को यथा उपलब्ध कराई जाती है।
उपलब्ध विभागीय मैनुअल	उपलब्ध है।
लोक प्राधिकरण की बेबसाईट	उपलब्ध है।
अन्य प्रचार-प्रसार के साधन	उपलब्ध है।

अध्याय-18 (मैनुअल-17)

अन्य उपयोगी जानकारियाँ

लोक प्राधिकरण से जनमानस द्वारा सामान्यतः पूछे जाने वाले प्रश्न व उनके उत्तर ।

सूचना प्राप्त करने के सम्बन्ध में

आवेदन पत्र (तथा सन्दर्भ के लिये एक भरे हुए आवेदन पत्र की प्रति)	
शुल्क	आवेदन शुल्क रू. 10.00
सूचना आवेदन पत्र पर किस तरह से माँगी जाये – कुछ टिप्स	आवेदक चाही गई सूचना का विवरण स्वयं का नाम स्पष्ट पता शुल्क जमा करने का प्रारूप(नगद या नॉन जूडीषियल स्टाम्प पेपर)
सूचना न देने व अपील करने के सम्बंध में नागरिक के अधिकार व अपील करने की प्रक्रिया	अपीली अधिकारी के पास निर्धारित प्रारूप में आवेदन मय शुल्क रू. 50.00 जमा कर आवेदक सूचना न प्राप्त होने वावत् अपील कर सकता है

लोक प्राधिकरण द्वारा जनता को दिये जाने वाले प्रशिक्षण के सम्बंध में

प्रशिक्षण कार्यक्रम का नाम व विवरण	सूचना के अधिकार अधिनियम 2005 तहत समस्त जानकारी बेवसाईट, समाचार पत्रों के माध्यम से, दीवालों पर लिखे विवरण से एवं ग्रामीण/षहरी स्थानों में कैम्प लगाकर, सूचना के अधिकारी की जानकारी दी जावेगी ।
प्रशिक्षण कार्यक्रम/योजना के प्रभावी रहने की समय सीमा	समय-समय पर शहरी एवं ग्रामीण क्षेत्रों के जनप्रतिनिधियों, नागरिकों एवं शालाओं में विद्यार्थियों को जानकारी उपलब्ध कराई जावेगी ।
प्रशिक्षण कार्यक्रम का उद्देश्य	सूचना के अधिकार अधिनियम 2005 बावत् जागरूकता लाना ।
प्रशिक्षण कार्यक्रम के भौतिक एवं वाणिज्यिक लक्ष्य (विगत वर्ष में)	
लाभार्थी की पात्रता	
पूर्वापेक्षाएं (यदि हो तो)	
अनुदान/सहायता (यदि हो तो)	
दिये जाने वाले अनुदान/सहायता का विवरण (जिसमें अनुदान की राशि का विवरण हो)	
अनुदान/सहायता के वितरण की प्रक्रिया	
आवेदन करने के लिये कहाँ/किससे सम्पर्क करें	आवेदक लोक सूचना अधिकारी के पास निर्धारित प्रारूप में सूचना प्राप्ति हेतु आवेदन कर सकता है ।
आवेदन शुल्क (जहां उचित हो)	आवेदन शुल्क रू. 10.00

अन्य शुल्क (जहां उचित हो)	
आवेदन पत्र का प्रारूप (यदि आवेदन सादे कागज पर होता है तो कृपया उसका उल्लेख करते हुए यह बताएं कि आवेदनकर्ता आवेदन करते समय किन बातों का वर्णन करें)	निर्धारित प्रारूप में आवेदन किया जा सकता है।
संलग्नकों की सूची	
संलग्नकों का प्रारूप	
आवेदन करने की प्रक्रिया	
चयन प्रक्रिया	
प्रशिक्षण कार्यक्रम की समय सारिणी (यदि हो तो)	
प्रशिक्षण के समय के बारे में आवेदन को सूचित करने का तरीका	
प्रशिक्षण कार्यक्रमों के बारे में जनता को जागरूक करने के लिये लोक प्राधिकरण द्वारा किये जाने वाले कार्य	
विभिन्न स्तरों पर जैसे कि जिला स्तर पर, ब्लाक स्तर पर इत्यादि पर प्रशिक्षण कार्यक्रमों के लाभार्थियों की सूची तथा अन्य विवरण	

लोक प्राधिकरण द्वारा दिये जाने वाले प्रमाण पत्र, अनापत्ति प्रमाण पत्र आदि के सम्बंध में जो की मैनुअल 13 में ना सम्मिलित हो

प्रमाण पत्र, अनापत्ति प्रमाण पत्र आदि का नाम व विवरण	
प्रमाण पत्र, अनापत्ति प्रमाण पत्र आदि प्राप्त करने हेतु पात्रता	
आवेदन करने के लिए कहां / किससे सम्पर्क करें	
आवेदन शुल्क (जहाँ उचित हो)	
अन्य शुल्क (जहाँ उचित हो)	
आवेदन पत्र का प्रारूप (यदि आवेदन सादे कागज पर है तो कृपया उसका उल्लेख करते हुए यह बताएं कि आवेदनकर्ता आवेदन करते समय किन बातों का वर्णन करें)	
संलग्नकों का प्रारूप	
आवेदन करने की प्रक्रिया	
आवेदन करने के बाद लोक प्राधिकरण में होने वाली प्रक्रिया (यहां पर उस प्रक्रिया का विवरण दें जो आवेदक द्वारा सारी प्राथमिकताएं पूरी करने के पश्चात लोक प्राधिकरण द्वारा की जाती है)	
आवेदन की सारी प्राथमिकताएं सही तरह से पूरी करने के पश्चात प्रमाण पत्र, अनापत्ति प्रमाण पत्र, आदि जारी करने के लिये निर्धारित समय अवधि प्रमाण पत्र के प्रभावी रहने की समय सीमा (यदि हो तो)	
नवीनीकरण की प्रक्रिया (यदि हो तो)	

लोक प्राधिकरण में होने वाले पंजीयन के संबंध में

पंजीयन का उद्देश्य	
आवेदक की पात्रता	
पूर्वापेक्षाएं (यदि हो तो)	
आवेदन करने के लिये कहाँ/किससे सम्पर्क करें	
आवेदन शुल्क (जहाँ उचित हो)	
अन्य शुल्क (जहाँ उचित हो)	
आवेदन पत्र का प्रारूप (यदि आवेदन सादे कागज पर होता है तो कृपया उसका उल्लेख करते हुए यह बताएं कि आवेदनकर्ता आवेदन करते समय किन बातों का वर्णन करें)	
संलग्नकों की सूची	
संलग्नकों का प्रारूप	
आवेदन करने की प्रक्रिया	
आवेदन करने के बाद लोक प्राधिकरण में होने वाली प्रक्रिया (यहां पर उस प्रक्रिया का विवरण दें जो आवेदक द्वारा सारी प्राथमिकताएं पूरी करने के पश्चात लोक प्राधिकरण द्वारा की जाती है)	
प्रभावी रहने की समय सीमा (यदि हो तो)	
नवीनीकरण की प्रक्रिया (यदि हो तो)	

लोक प्राधिकरण (Municipal Corporation, Trade Tax, Entertainment Tax, आदि)द्वारा टेक्स लेने के सम्बंध में

टेक्स का नाम व विवरण	—
टेक्स लेने का उद्देश्य	—
टेक्स निर्धारण करने के लिये मापदण्ड व प्रक्रिया	—
बड़े (major) डिफाल्टर्स की सूची	—

लोक प्राधिकरण द्वारा नागरिकों को दी जाने वाले बिजली/पानी के कनेक्शन, कनेक्शन को अस्थायी/स्थायी रूप से विच्छेदन, आदि के सम्बंध में (यह सूचना स्थानीय निकाय जैसे नगर पालिका/नगर परिषद/UPCL द्वारा दी जा सकती है।)

आवेदक की पात्रता	—
आवेदक की पात्रता	—
पूर्वापेक्षाएं (यदि हो तो)	—
आवेदन करने के लिये कहाँ/किससे सम्पर्क करें	—
आवेदन शुल्क (जहाँ उचित हो)	—
अन्य शुल्क (जहाँ उचित हो)	—

आवेदन पत्र का प्रारूप (यदि आवेदन सादे कागज पर होता है तो कृपया उसका उल्लेख करते हुए यह बताएं कि आवेदनकर्ता आवेदन करते समय किन बातों का वर्णन करें)	—
संलग्नकों की सूची	—
संलग्नकों का प्रारूप	—
आवेदन करने की प्रक्रिया	—
आवेदन करने के बाद लोक प्राधिकरण में होने वाली प्रक्रिया (यहां पर उस प्रक्रिया का विवरण दें जो आवेदक द्वारा सारी प्राथमिकताएं पूरी करने के पश्चात लोक प्राधिकरण द्वारा की जाती है)	—
बिल में प्रयोग किये गये शब्दों का विवरण	—
बिल तथा अन्य सेवाओं के सम्बंध में समस्या होने की स्थिति में सम्पर्क सूचना	—
टैरिफ तथा अन्य देय	—

लोक प्राधिकरण द्वारा नागरिकों को दी जाने वाली अन्य सेवाओं का विवरण